



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2018

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	29-sep-17		02	101	1	2	1	AI 46	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia									
DEPARTAMENTO	Coordinación de Segunda Instancia (NSJP)									
RAMO	02 Coordinación Segunda Instancia				EJE		Uno. Justicia			
ACT. INST./PROYECTO	AI46 Apoyo de Organización y Logística									

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
1,3	Secretaría General de Acuerdos Redimensionada y Moderna

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
 Contar con una Secretaría que funcione bajo altos estándares de calidad y óptimos resultados en la diligencia de los asuntos que compete, tanto en el aspecto administrativo como en el jurisdiccional para responder en forma expedita a los asuntos propios del TSJE.

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
1.3.1	Fortalecer la estructura y las funciones de la Secretaría General, estableciendo para ello la optimización en los procedimientos, la agilización de los asuntos, proveyéndole apoyo técnico y los suministros para la mejor realización de los trabajos propios de su función.
1.3.2	Diagnosticar el funcionamiento y operación de las áreas que integran la Secretaría General, para su mejora y la eficiencia de sus funciones, a través de la detección de indicadores de gestión que reflejen los asuntos que se tramitan diariamente y su naturaleza (inicios, requerimientos, concluidos), entre otros.
1.3.4	Reestructurar las áreas que integran para lograr mejorar su funcionamiento en la operación de toda la Secretaría General

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1	Recibir y tramitar el recurso interpuesto	Toca Penal	120	100	100	100	420

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1,1	Asignar número de toca y Sala	Acuerdo distribución	120	100	100	100	420
1,2	Admitir recurso en Sala	uerdo radicaci	100	90	90	90	370
1,3	Notificaciones (personales y electrónicas) a las partes del acuerdo de admisión en que se señale fecha para audiencia oral	Notificación	50	40	40	40	170
1,4	Oficios requisitoria para notificar a las partes de acuerdos	Notificación	10	10	7	7	34
1,5	Girar oficios para traslados	Oficio	7	7	5	5	24
1,6	Celebración de audiencias	Audiencia	10	10	10	10	40

RESPONSABLE DEL AREA/UNIDAD/ORGANO

 LIC. MARÍA DOLORES MORENO ROMERO
 SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. LAURA MARCELA BRETADO GUERRERO COORDINADOR DE SEGUNDA INSTANCIA DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL			



TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA MEXICALI, B.C.



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2018

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	29-sep-17		02	101	1	2	1	AI 46	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia									
DEPARTAMENTO	Coordinación de Segunda Instancia (NSJP)									
RAMO	02 Coordinación Segunda Instancia	EJE	Uno. Justicia							
ACT. INST./PROYECTO	AI46 Apoyo de Organización y Logística									

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
1,3	Secretaría General de Acuerdos Redimensionada y Moderna

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
 Contar con una Secretaría que funcione bajo altos estándares de calidad y óptimos resultados en la diligencia de los asuntos que compete, tanto en el aspecto administrativo como en el jurisdiccional para responder en forma expedita a los asuntos propios del TSJE.

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
1.3.1	Fortalecer la estructura y las funciones de la Secretaría General, estableciendo para ello la optimización en los procedimientos, la agilización de los asuntos, proveyéndole apoyo técnico y los suministros para la mejor realización de los trabajos propios de su función.
1.3.2	Diagnosticar el funcionamiento y operación de las áreas que integran la Secretaría General, para su mejora y la eficiencia de sus funciones, a través de la detección de indicadores de gestión que reflejen los asuntos que se tramitan diariamente y su naturaleza (inicios, requerimientos, concluidos), entre otros.
1.3.4	Reestructurar las áreas que integran para lograr mejorar su funcionamiento en la operación de toda la Secretaría General

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1	Recibir y tramitar el recurso interpuesto	Toca Penal	120	100	100	100	420

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1,7	Acuerdos de promociones recibidas y otros en recursos	Acuerdo	5	5	5	5	20
1,8	Notificaciones (personales y electronicas) a las partes sobre los acuerdos de promociones recibidas y otros en recursos	Notificación	5	5	5	5	20
1,9	Publicaciones en el boletín judicial	Notificación	220	190	190	190	790
1.10	Cuadernos de antecedentes	Acuerdo	5	5	5	5	20

RESPONSABLE DEL AREA/UNIDAD/ORGANO

 LIC. LAURA DOLORES MORENO ROMERO
 SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. LAURA MARCELA BRETADO GUERRERO COORDINADOR DE SEGUNDA INSTANCIA DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL			

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
MEXICALI, B.C.



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2018

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	29-sep-17		02	101	1	2	1	AI 46	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia	
DEPARTAMENTO	Coordinación de Segunda Instancia (NSJP)	
RAMO	02 Coordinación Segunda Instancia	EJE Uno. Justicia
ACT. INST./PROYECTO	AI46 Apoyo de Organización y Logística	

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
1,3	Secretaría General de Acuerdos Redimensionada y Moderna

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
 Contar con una Secretaría que funcione bajo altos estándares de calidad y óptimos resultados en la diligencia de los asuntos que compete, tanto en el aspecto administrativo como en el jurisdiccional para responder en forma expedita a los asuntos propios del TSJE.

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
1.3.1	Fortalecer la estructura y las funciones de la Secretaría General, estableciendo para ello la optimización en los procedimientos, la agilización de los asuntos, proveyéndole apoyo técnico y los suministros para la mejor realización de los trabajos propios de su función.
1.3.2	Diagnosticar el funcionamiento y operación de las áreas que integran la Secretaría General, para su mejora y la eficiencia de sus funciones, a través de la detección de indicadores de gestión que reflejen los asuntos que se tramitan diariamente y su naturaleza (Inicios, requerimientos, concluidos), entre otros.
1.3.4	Reestructurar las áreas que integran para lograr mejorar su funcionamiento en la operación de toda la Secretaría General

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2	Sentencias	Acuerdo	100	90	90	100	380

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2,1	Notificaciones (personales y electrónicas) a las partes de las sentencias	Notificación	210	220	220	220	870
2,2	Oficios requisitorias para notificar a las partes	Oficio	25	20	20	25	90
2,3	Acuerdo de terminación de recurso por otras causas	Acuerdo	10	10	10	10	40
2,4	Notificaciones (personales y electrónicas) a las partes del acuerdo de asunto concluido	Notificación	40	40	40	40	80
2,5	Acuerdo de devolución	Acuerdo	5	5	5	5	20
2,6	Oficio devolución	Oficios	5	5	5	5	20

RESPONSABLE DEL AREA/UNIDAD/ORGANO

 LIC. MARÍA DOLORES MORENO ROMERO
 SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. LAURA MARCELA BRETADO GUERRERO COORDINADOR DE SEGUNDA INSTANCIA DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL			

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
MEXICALI, B.C.



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2018

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	29-sep-17		02	101	1	2	1	AI 46	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia	
DEPARTAMENTO	Coordinación de Segunda Instancia (NSJP)	
RAMO	02 Coordinación Segunda Instancia	EJE Uno. Justicia
ACT. INST./PROYECTO	AI46 Apoyo de Organización y Logístico	

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
1,3	Secretaría General de Acuerdos Redimensionada y Moderna

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
 Contar con una Secretaría que funcione bajo altos estándares de calidad y óptimos resultados en la diligencia de los asuntos que compete, tanto en el aspecto administrativo como en el jurisdiccional para responder en forma expedita a los asuntos propios del TSJE.

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
1.3.1	Fortalecer la estructura y las funciones de la Secretaría General, estableciendo para ello la optimización en los procedimientos, la agilización de los asuntos, proveyéndole apoyo técnico y los suministros para la mejor realización de los trabajos propios de su función.
1.3.2	Diagnosticar el funcionamiento y operación de las áreas que integran la Secretaría General, para su mejora y la eficiencia de sus funciones, a través de la detección de indicadores de gestión que reflejen los asuntos que se tramitan diariamente y su naturaleza (inicios, requerimientos, concluidos), entre otros.
1.3.4	Reestructurar las áreas que integran para lograr mejorar su funcionamiento en la operación de toda la Secretaría General

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3	Recibir y tramitar amparos directos	Cuaderno de amparo	10	15	20	20	65

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3,1	Integrar cuaderno de amparo	Cuaderno	10	15	20	20	65
3,2	Elaborar acuerdo de inicio	Acuerdo	10	15	20	20	65
3,3	Rendir informe justificado	Informe	10	15	20	20	65
3,4	Emplazamiento	Notificación	20	30	40	40	130
3,5	Girar oficio a Juez y Director de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad.	Oficio	30	30	40	40	140
3,6	Girar oficio requisitoria para emplazar a las partes	Oficio	10	10	10	10	40

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ORGANO

 LIC. LAURA DOLORES MORENO ROMERO
 SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. LAURA MARCELA BRETADO GUERRERO COORDINADOR DE SEGUNDA INSTANCIA DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL			

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
MEXICALI, B.C.



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2018

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	29-sep-17		02	101	1	2	1	AI 46	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia	
DEPARTAMENTO	Coordinación de Segunda Instancia (NSJP)	
RAMO	02 Coordinación Segunda Instancia	EJE Uno. Justicia
ACT. INST./PROYECTO	AI46 Apoyo de Organización y Logística	

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
1,3	Secretaría General de Acuerdos Redimensionada y Moderna

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
 Contar con una Secretaría que funcione bajo altos estándares de calidad y óptimos resultados en la diligencia de los asuntos que compete, tanto en el aspecto administrativo como en el jurisdiccional para responder en forma expedita a los asuntos propios del TSJE.

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
1.3.1	Fortalecer la estructura y las funciones de la Secretaría General, estableciendo para ello la optimización en los procedimientos, la agilización de los asuntos, proveyéndole apoyo técnico y los suministros para la mejor realización de los trabajos propios de su función.
1.3.2	Diagnosticar el funcionamiento y operación de las áreas que integran la Secretaría General, para su mejora y la eficiencia de sus funciones, a través de la detección de indicadores de gestión que reflejen los asuntos que se tramitan diariamente y su naturaleza (Inicios, requerimientos, concluidos), entre otros.
1.3.4	Reestructurar las áreas que integran para lograr mejorar su funcionamiento en la operación de toda la Secretaría General

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3	Recibir y tramitar amparos directos	Cuaderno de amparo	10	15	20	20	65

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3,7	Elaborar acuerdos de trámite y conocimiento	Acuerdo	30	40	40	40	150
3,8	Oficios generados para autoridades	Oficio	25	35	35	35	130
3,9	Notificar a las partes de la ejecutoria de amparo	Notificación	10	15	20	20	65

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO

 LIC. MARÍA DOLORES MORENO ROMERO
 SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. LAURA MARCELA BRETADO GUERRERO COORDINADOR DE SEGUNDA INSTANCIA DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL			

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
MEXICALI, B.C.



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2018

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CUIDAD/LOCALIDAD
FECHA	29-sep-17		02	101	1	2	1	AI 46	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia									
DEPARTAMENTO	Coordinación de Segunda Instancia (NSJP)									
RAMO	02 Coordinación Segunda Instancia				EJE		Uno. Justicia			
ACT. INST./PROYECTO	AI46 Apoyo de Organización y Logística									

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
1,3	Secretaría General de Acuerdos Redimensionada y Moderna

DESCRIPCION DEL OBJETIVO

Contar con una Secretaría que funcione bajo altos estándares de calidad y óptimos resultados en la diligencia de los asuntos que compete, tanto en el aspecto administrativo como en el jurisdiccional para responder en forma expedita a los asuntos propios del TSJE.

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
1.3.1	Fortalecer la estructura y las funciones de la Secretaría General, estableciendo para ello la optimización en los procedimientos, la agilización de los asuntos, proveyéndole apoyo técnico y los suministros para la mejor realización de los trabajos propios de su función.
1.3.2	Diagnosticar el funcionamiento y operación de las áreas que integran la Secretaría General, para su mejora y la eficiencia de sus funciones, a través de la detección de indicadores de gestión que reflejen los asuntos que se tramitan diariamente y su naturaleza (Inicios, requerimientos, concluidos), entre otros.
1.3.4	Reestructurar las áreas que integran para lograr mejorar su funcionamiento en la operación de toda la Secretaría General

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
4	Recibir y tramitar amparos indirectos	Cuaderno de amparo	15	20	20	20	75

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
4,1	Rendir informe previo y justificado	Informes	30	40	40	40	150
4,2	Elaborar acuerdo de inicio	Notificación	15	20	20	20	75
4,3	Elaborar acuerdo de trámite y conocimiento	Acuerdo	30	40	40	40	150
4,4	Oficios generados para autoridades	Oficio	30	40	40	40	150
4,5	Notificar a las partes de la ejecutoria de amparo	Notificación	7	10	10	10	37

RESPONSABLE DEL AREA/UNIDAD/ORGANO
LIC. MARÍA DOLORES MORENO ROMERO SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. LAURA MARCELA BRETADO GUERRERO COORDINADOR DE SEGUNDA INSTANCIA DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL			

**TRIBUNAL SUPERIOR
DE JUSTICIA
MEXICALI, B.C.**



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2018

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	29-sep-17		02	101	1	2	1	AI 46	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia	
DEPARTAMENTO	Coordinación de Segunda Instancia (NSJP)	
RAMO	02 Coordinación Segunda Instancia	EJE
ACT. INST./PROYECTO	AI46 Apoyo de Organización y Logística	
		Uno. Justicia

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
1,3	Secretaría General de Acuerdos Redimensionada y Moderna

DESCRIPCION DEL OBJETIVO	
Contar con una Secretaría que funcione bajo altos estándares de calidad y óptimos resultados en la diligencia de los asuntos que compete, tanto en el aspecto administrativo como en el jurisdiccional para responder en forma expedita a los asuntos propios del TSJE.	

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
1.3.1	Fortalecer la estructura y las funciones de la Secretaría General, estableciendo para ello la optimización en los procedimientos, la agilización de los asuntos, proveyéndole apoyo técnico y los suministros para la mejor realización de los trabajos propios de su función.
1.3.2	Diagnosticar el funcionamiento y operación de las áreas que integran la Secretaría General, para su mejora y la eficiencia de sus funciones, a través de la detección de indicadores de gestión que reflejen los asuntos que se tramitan diariamente y su naturaleza (inicios, requerimientos, concluidos), entre otros.
1.3.4	Reestructurar las áreas que integran para lograr mejorar su funcionamiento en la operación de toda la Secretaría General

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
5	Organización eficiente de la Segunda Instancia del Nuevo Sistema de Justicia Penal	Oficio	14	14	14	14	\$6

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2018				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
5,1	Depuración de expedientes	Oficio	10	10	10	10	40
5,2	Solicitud de material a almacén	Oficio	4	4	4	4	16

RESPONSABLE DEL AREA/UNIDAD/ORGANO

[Firma]

LIC. MARIBEL MORENO ROMERO
SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
<i>[Firma]</i>			
LIC. LAURA MARCELA BRETADO GUERRERO COORDINADOR DE SEGUNDA INSTANCIA DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL			

