



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2017

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CUIDAD/LOCALIDAD
FECHA	15-nov-16		04	221	1	2	1	AI34	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Consejo de la Judicatura		
DEPARTAMENTO	Departamento de Contabilidad y Finanzas		
RAMO	04 Comisión de Administración	EJE	Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI34 Registro Contable		

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
9.7	Armonización Financiera y Contable

DESCRIPCION DEL OBJETIVO

Homologar los procedimientos de Registro Contable en tiempo real, procesamiento y generación de información contable para la emisión de Estados Financieros Contables Armonizados, atendiendo a las disposiciones legales vigentes.

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
9.7.1	Consolidar un sistema informático integral.
9.7.2	Capacitar al personal para la correcta contabilización.

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1	Emisión de los Estados Financieros Contables Trimestrales y Anuales por medio de un Sistema Integral de Gestión Administrativa, cumpliendo con las Leyes que lo contemplan.	Estados Financieros	1	1	1	1	4

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1.1	Realizar los registros contables atendiendo los trámites recibidos y operaciones bancarias a través del Sistema Informático Integral	Número único de trámite (NUT)	5,250	5,250	5,250	5,250	21,000
1.2	Asistencia a cursos de actualización en materia de armonización contable y las relacionadas con la nueva legislación emitida que establezcan nuevas disposiciones en materia financiera.	Cursos	0	1	0	1	2
1.3	Coadyuvar en la aplicación de la normatividad establecida, coordinando las modificaciones o nuevas disposiciones que actualicen el Sistema Integral de Administración.	Mesa de Trabajo	1	0	0	1	2

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO

L.C. HECTOR ORLANDO DIAZ BERVANTES
PRESIDENTE DE LA COMISION DE ADMINISTRACION
DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
G.P. MARÍA ESTHER LÓPEZ RODARTE JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO





**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2017

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INST.	PROGRAMA	CUIDAD/LOCALIDAD
FECHA	15-nov-16		04	221	1	2	1	AI34	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Consejo de la Judicatura	
DEPARTAMENTO	Departamento de Contabilidad y Finanzas	
RAMO	04 Comisión de Administración	EJE Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI34 Registro Contable	

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
9.8	Sistema Integral para la Gestión Administrativa y Afectación del Gasto.

DESCRIPCION DEL OBJETIVO	
Establecer un modelo de operación que permita el cumplimiento de la Ley de General de Contabilidad Gubernamental, aplicando los actuales lineamientos y normatividad del Poder Judicial y la reingeniería en la Integración de los procesos a automatizar.	

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
9.8.1	Concluir el sistema integral de gestión administrativa, incorporando la totalidad de los procesos contables pendientes por sistematizar.

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2	Coadyuvar en el desarrollo del Sistema Integral, como enlace entre las actividades administrativas y programadores informáticos	Minuta	1	1	1	1	4

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2.1	Realizar reuniones entre personal del Departamento de informática y enlaces (coordinadoras y Personal Administrativo) relativas a los módulos que integran cada proceso relacionado con Contabilidad y Finanzas.	Mesas de trabajo	1	1	1	1	4
2.2	Coadyuvar en la implementación de herramientas que permitan realizar procesos administrativos con apoyo de medios informáticos.	Modulo	1	1	1	1	4

RESPONSABLE DEL AREA/UNIDAD/ORGANO

[Firma]

LIC. HECTOR ORLANDO DIAZ CERVANTES
PRESIDENTE DE LA COMISION DE ADMINISTRACION
DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
<i>[Firma]</i> C.P. MARIA ESTHER LOPEZ RODARTE JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO