

## Inventario de sistemas de datos personales

### Sección I. Identificación del responsable:

<b>1. *Nombre del responsable (sujeto obligado)</b>
Poder Judicial de Estado de Baja California
<b>2. *Unidad administrativa que realiza el tratamiento</b>
Centro Estatal de Justicia Alternativa

### Sección II. Identificación del sistema de datos personales:

<b>3. *Nombre del sistema de datos personales</b>	<b>4. Código del sistema</b>
Sistema de Justicia Alternativa (mediación y conciliación)	
<b>5. *Fecha de elaboración →</b> 26/11/2021	<b>6. *Fecha de última actualización →</b> 03/07/2024

### Sección III. Fundamento legal para llevar a cabo el tratamiento de datos personales:

<b>7. *Fundamento jurídico que habilita el tratamiento</b>
Ley de Justicia Alternativa para el Estado de Baja California, artículos 1, 9 fracción VIII, 15, 28 y 41. Reglamento de Justicia Alternativa para el Poder Judicial del Estado de Baja California, artículos 65, 67 y 72.
<b>8. *Atribuciones de la unidad administrativa</b>
Ley de Justicia Alternativa para el Estado de Baja California artículo 22. Reglamento de Justicia Alternativa del Poder Judicial del Estado de Baja California artículos 6, 7, 8 y 9.

### Sección IV. Catálogo de los medios de obtención de los datos personales:

<b>9. *Medios de obtención de los datos personales</b>	
Directamente de la persona titular mediante una solicitud de servicio.	
<b>9.1 Tercero que transfiere los datos personales</b>	<b>9.2 Finalidades de la transferencia recibida</b>
Las personas solicitantes del servicio.	Para notificar requerimientos.
<b>9.3 Fuente de acceso público de la que se obtienen los datos personales</b>	
No aplica.	

### Sección V. Finalidades del tratamiento y obtención del consentimiento:

<b>10. *Finalidades del tratamiento</b>	<b>10.1 * Se requiere el consentimiento</b>	<b>10.2 Tipo de consentimiento</b>	<b>10.3 Excepciones del consentimiento</b>
- Llevar a cabo los procedimientos derivados de mecanismos alternativos de solución de controversias como son la mediación y conciliación.	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	No aplica	No aplica

### Sección VI. Catálogo de los tipos de datos personales

<b>11. **Listado de los datos personales que se recaban en el marco del tratamiento, señalando los sensibles</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificativos: el nombre, edad, sexo, estado civil, domicilio, teléfono, firma, clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Matrícula del Servicio Militar Nacional, número de pasaporte, lugar y fecha de nacimiento, nacionalidad, idioma, lengua y demás análogos;</li> <li>- Laborales: documentos de reclutamiento y selección, experiencia y trayectoria laboral, nombramiento, incidencia, capacitación, actividades extracurriculares, referencias laborales, referencias personales, solicitud de empleo, hoja de servicio y demás análogos;</li> <li>- Patrimoniales: los correspondientes a bienes muebles e inmuebles, información fiscal, historial crediticio, ingresos y egresos, cuentas bancarias, seguros, fianzas, afores, número de tarjeta de crédito o débito, servicios contratados, referencias personales y demás análogos;</li> <li>- Académicos: escolaridad, trayectoria educativa, calificaciones, títulos, cédula profesional, certificados y</li> </ul>

reconocimientos y demás análogos.

Sección VII. Catálogo de los formatos de almacenamiento y ubicación general de la base de datos.

<b>12. *Formato de la base de datos</b>	<b>13. *Ubicación de las bases de datos:</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Físico	ELIMINADO
<input type="checkbox"/> Electrónico	
<input type="checkbox"/> Otro: →	

Sección VIII. Listado de las personas servidoras públicas que tienen acceso al sistema de tratamiento:

<b>14. *Nombre y/o cargo de las personas servidoras públicas que tienen acceso a las bases de datos</b>	<b>15. *Tipo de tratamiento que da a los datos personales</b>
ELIMINADO	<ol style="list-style-type: none"> <li>Control, supervisión y en su caso, seguimiento.</li> <li>Sustanciar los medios alternativos.</li> <li>Auxilio administrativo.</li> </ol>

Sección IX. Información del encargado:

<b>16. Nombre del encargado</b>	<b>17. Número de contrato o convenio</b>
No aplica	No aplica

Sección X. Información sobre transferencias:

<b>18. *Se realizan transferencias en el marco del tratamiento:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
---	--	-----------------------------

Cuadro de transferencia					
19. Tercero al que se transfieren los datos personales			19.1 Finalidades de la transferencia		
19.2 Requiere consentimiento	19.3 Tipo de consentimiento	19.4 Causales de excepción del consentimiento	19.5 Requiere formalizarse la transferencia	19.6 Excepción para formalizar la transferencia	19.7 Número de contrato o convenio
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> No aplica	Cuando exista orden judicial, resolución o mandato fundado y motivado de autoridad competente	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	No aplica	No aplica

Sección XI. Difusión de los datos personales:

<b>20. *Se difunden los datos personales</b>	<b>21. Fundamento jurídico para la difusión</b>
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	No aplica

Sección XII. Plazo de conservación y bloqueo de los datos personales

<b>22. *Plazo de conservación</b> →	Aplica	*Archivo de	*Archivo de	*Total (años)
-------------------------------------	--------	-------------	-------------	---------------

	bloqueo	trámite	concentración	
	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			Indefinido

Sección XIII. Nivel de riesgo de los datos personales

23. *Nivel de riesgo de los datos personales		
<input type="checkbox"/> Nivel estándar	<input type="checkbox"/> Nivel sensible	<input checked="" type="checkbox"/> Nivel especial

Sección XIV. Aviso de privacidad del sistema de datos personales:

24. *Aviso de privacidad integral	25. *Aviso de privacidad simplificado
<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
26. *Hipervínculo al aviso de privacidad integral →	<a href="https://transparencia.pjbc.gob.mx/Documentos/pdfs/AvisoPrivacidad/apiCEJASistema.pdf">https://transparencia.pjbc.gob.mx/Documentos/pdfs/AvisoPrivacidad/apiCEJASistema.pdf</a>