

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
RELACION DE INVITADOS A COTIZAR
“EQUIPO DE COMPUTO”**

**EXP. SG- 83/06
FECHA: 04-DICIEMBRE-06**

PROVEEDOR	ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
				SI	NO
INTER-CON DE MEXICO	GILBERTO VILLARREAL MARTINEZ	AV. DIEGO DE RIVERA VIA RAPIDA NO. 9 LOCAL Y ZONA RIO O	634-34-62		
SERVICIO DE VALORES Y CUSTODIA DE MEXICO	ERICK I. AQUINO MUÑOZ	ALEJANDRO CITAL M. 831 COL. INDEPENDENCIA	566-30-55		
CENTRO DE PROTECCION Y SEGURIDAD PRIVADA	LIC. JARETH PICO VELA	AV. REVOLUCIO NO. 1650-9	686-45-70		
ARGOS SERVICIOS DE SEGURIDAD S.A. DE C.V.	LUIS AVEL OCHOA MARTINEZ	AV. DIEGO ALVAREZ NO. 908 FRACC. LOS NARANJOS			

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: “SERVICIO DE VIGILANCIA”

ATENTAMENTE
EL COORDINADOR DEL DEPTO. DE
SERVICIOS GENERALES.

C. GILDARDO LOPEZ LEPE.

AUTORIZA

C.P. SERGIO RAMON HERNANDEZ GOMEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.

Exp. SG-83/06
Fecha 04/12/06

Proveedor:
Atención:
Dirección:
Teléfono:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de:
“SERVICIO DE VIGILANCIA PARA DIFERENTES AREAS DEL PODER JUDICIAL , SEGÚN ANEXO I”

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptarán cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **07 de Diciembre del 2006** a las **11:00 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en la **Sala de Juntas de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** El sobre deberá decir claramente la frase: **“SERVICIO DE VIGILANCIA”.**
- e) Se hace de su conocimiento que **no se otorgará anticipo** del servicio solicitado
- f) Se aclara que **será eliminado** de no presentar su propuesta los servicios solicitados, según características solicitadas en Anexo I.
- g) Así mismo se les solicita de ser posible en la recepción y apertura de las cotizaciones en el lugar y a la hora indicada.
- h) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al **Teléfono y Fax 558-10-00 Extensión 1798** o al correo electrónico psfria@hotmail.com

ATENTAMENTE

RECIBI

C.P. Sergio Ramón Hernández Gómez
Jefe del Depto. de Servicios Generales
de la Unidad Administrativa

Nombre, Fecha y Sello de la Empresa